

**PROPOSTA DE PREÇOS**

Fortaleza-Ce, 02 de julho de 2021.

Ao Setor de Compra da Prefeitura Municipal de Fortim Ceará

Prezados senhores,

Apresentamos a Vossa Senhoria, nossa proposta de preços para execução do objeto conforme detalhamento recebido na solicitação de coleta de preços, pelo Preço Global de R\$ 35.700,00 (trinta e cinco mil e setecentos reais), conforme planilha detalhada abaixo:

**Objeto:** contratação de prestação de serviços para suporte técnico especializado na operacionalização dos sistemas SISMOB e SIMEC, junto à Secretaria de Saúde e Educação de Fortim/Ce.

| ITEM | DESCRIÇÃO  | UN    | QTD | VALOR R\$      |               |
|------|--|-------|-----|----------------|---------------|
|      |  |       |     | Valor Unitário | Valor Global  |
| 01   | <p>Prestação de Serviços Técnicos de Consultoria e Assessoria Administrativa, visando o acompanhamento das ações cadastradas no sistema SISMOB e o desenvolvimento profissional dos técnicos da Secretaria de Saúde referente aos projetos cadastrados nos sistema e-Parcerias e Plataforma +Brasil, com o atendimento de diligências e processos administrativos de acordo com as determinações normativas e legais de cada órgão concedente, junto a <b>Secretaria de Saúde</b> do Município de Fortim.</p> <p>a) Suporte administrativo junto a Secretaria de Saúde, na elaboração de relatórios descritivos da</p> | meses | 07  | R\$2.550,00    | R\$ 17.850,00 |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>execução física financeira dos instrumentos cadastrados na PLATAFORMA + BRASIL e no Sistema de Convênios e Congêneres do Governo do Estado do Ceará - e-Parcerias;</p> <p>b) Acompanhar e informar sobre as notificações e diligências lançadas nos sistemas governamentais acerca das prestações de contas cadastradas junto ao Ministério da Saúde e Secretaria Estadual de Saúde;</p> <p>c) Elaborar defesas administrativas relativas as notificações e diligências correspondentes a execução dos convênios federais e estaduais vinculados a pasta da saúde;</p> <p>d) Suporte administrativo ao Gerente Municipal de Convênios – GMC para inserção de dados e documentos junto aos sistemas governamentais das esferas federal e estadual;</p> <p>e) Orientação e capacitação nas práticas e operacionalização dos sistemas junto à Gerência de Municipal de Convênios_GMC para facilitar as relações institucionais entre Contratante e Contratada.</p> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

*Handwritten signature and initials*



|          |  |              |           |                    |                      |
|----------|--|--------------|-----------|--------------------|----------------------|
| <p>2</p> | <p>Prestação de Serviços Técnicos de Consultoria e Assessoria Administrativa, visando o suporte na elaboração e acompanhamento das ações programadas no Plano de Ações Articuladas - PAR junto ao sistema SIMEC e no desenvolvimento profissional dos técnicos da Secretaria de Educação referente aos programas do FNDE junto ao sistema SIGPC, com o atendimento de diligências e processos administrativos de acordo com as determinações normativas e legais de cada órgão concedente, junto a <b>Secretaria de Educação</b> do Município de Fortim.</p> <p>a) Suporte administrativo junto a Secretaria de Educação e as Unidades Executoras no desenvolvimento de boas práticas de execução dos recursos repassados por meios dos programas do FNDE.</p> <p>b) Suporte administrativo junto as Unidades Executoras na elaboração das prestações de contas a serem apresentadas a secretaria de educação referente ao programa PDDE por meio de treinamento presencial e remoto;</p> <p>c) Acompanhar e informar sobre as notificações e diligências lançadas nos sistemas governamentais acerca das prestações de contas cadastradas junto ao Ministério da Educação e/ou Secretaria de educação do estado do Ceará;</p> <p>d) Assessoria no planejamento das ações a serem cadastradas no</p> | <p>meses</p> | <p>07</p> | <p>R\$2.550,00</p> | <p>R\$ 17.850,00</p> |
|----------|--|--------------|-----------|--------------------|----------------------|



|                    |  |  |  |  |                      |
|--------------------|--|--|--|--|----------------------|
|                    | <p>Plano de Ações Articuladas – PAR junto ao sistema SIMEC;</p> <p>e) Capacitação sobre boas práticas na operacionalização do sistema SIGPC para desenvolvimento técnico específico dos servidores da Secretaria de Educação vinculados aos programas do FNDE.</p> <p>f) Visita técnica presencial realizada mensalmente para para acompanhamento e orientação dos técnicos da secretaria de educação acerca dos programas do FNDE Ações do PAR.</p> |  |  |  |                      |
| <b>Valor Total</b> |  |  |  |  | <b>R\$ 35.700,00</b> |

Declaramos que os preços acima propostos, estão incorporados todos os custos necessários para execução dos serviços objeto da licitação, incluindo todas as despesas com a mão de obra a ser utilizada, bem como, todos os tributos, encargos trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham incidir sobre o objeto desta licitação e que influenciem na formação dos preços desta Proposta.

Declaramos ainda, pleno atendimento aos ditames da Lei 8666/93 e suas posteriores alterações e as cláusulas e condições previstas no Termo de Referência do Edital.

**Valor Total da Proposta:** R\$ 35.700,00 (Trinta e cinco mil e setecentos reais)

**Validade da Proposta:** 60 (sessenta) dias

**Banco:** Bradesco – Agência nº 0564-9 – Conta corrente nº 35.035-4

 (85) 99643-6118 - (85) 99943-3732

 conceitoconsultoriapublica@gmail.com

*Carissa Oliveira Viana*

**Carissa Oliveira Viana**

Sócia Administradora – CPF: 633.581.153-72

