

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

O MUNICÍPIO DE FORTIM, pessoa jurídica de direito público interno, através da **SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, com sede na Vila da Paz, Bloco D, nº 40, Centro – Fortim/CE, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.050.756/0001-20, neste ato representado pelo Secretário de Planejamento, Gestão, Administração e Finanças, Sr. **JOSÉ LIMA DA SILVA JUNIOR**, inscrito sob o CPF de nº 006.056.523-33, por intermédio do Agente de Contratação, nos termos do **art. 72 inciso VIII da Lei 14.133/21**, **AUTORIZO** a continuidade no procedimento administrativo, objetivando a contratação via **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 2207.01/2024 - PMF** para atendimento da despesa a seguir discriminada:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE RECARGA DE CARTUCHOS E TONER, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE FORTIM – CEARÁ.

PESSOA JURÍDICA: AUGUSTO C. DOS SANTOS - ME, inscrita no CNPJ 10.570.393/0001-22, localizada na Rua Joaquim Pergentino, nº 250, Loja 12, Bairro Centro, CEP: 62.815-00, Fortim/CE.

VALOR OFERTADO: que apresentou o MENOR PREÇO entre as propostas apresentadas, no valor Global de **R\$ 25.400,00 (vinte e cinco mil e quatrocentos reais)**.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: nº 2101.04.122.0002.2.067 - Manutenção das Ativ. da Sec.de Planej., Gestão Administração e Finanças.

ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo;;

DA PUBLICIDADE

Determino a divulgação deste ato nos seguintes meios oficiais:

1. Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
2. Sítio eletrônico oficial: <https://www.fortim.ce.gov.br/>.

Fortim/CE, 07 de Agosto de 2024.


JOSÉ LIMA DA SILVA JUNIOR
Secretário Municipal de Planejamento, Gestão,
Administração e Finanças